

# PROGRAM DOTACÍ POSKYTOVANÝCH MĚSTEM UNHOŠŤ V ROCE 2016

V souladu s novelou zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zveřejňuje město Unhošť program realizace své dotační politiky.

## A. Účely hodné zřetele při schvalování dotací

Základním cílem dotační politiky města Unhošť je poskytování finančních prostředků z rozpočtu města Unhošť pro podporu rozvoje činnosti nekomerčního a obecně prospěšného charakteru v oblasti:

- a) kultury;
- b) výchovy a vzdělávání dětí a mládeže;
- c) zabezpečování volnočasových aktivit občanů, zejména dětí a mládeže;
- d) sportu a tělovýchovy;
- e) ochrany přírody;
- f) sociální péče a zdravotnictví.

Finanční prostředky poskytnuté městem žadatelům pro výše uvedené účely se podle režimu schvalování rozdělují na dotace:

- a) na činnost;
- b) na jednorázové akce (projekty).

## B. Celkový objem finančních prostředků na dotace

Disponibilní objem finančních prostředků na dotace je stanoven normativem z upravených vlastních příjmů a má hodnotu max. 0,8%. Podle rozpočtu pro rok 2016 tomu odpovídá částka 496 000 Kč.

## C. Maximální výše dotace a kritéria pro její stanovení

Maximální výše dotace je stanovena pouze v případě žádostí na projekt částkou 50 000 Kč.

## D. Okruh způsobilých žadatelů

Žadatelem o dotaci může být:

- a) právnická osoba se sídlem v městě Unhošť, jejíž předmět činnosti odpovídá ustanovení A).
- b) fyzická osoba nebo právnická osoba – organizátor kulturně společenské nebo sportovní akce pořádané ve městě.

## E. Lhůty pro podávání žádostí

Žádosti o dotace na činnost i na projekty je nutno podat nejpozději do 28. února na adrese: Městský úřad Unhošť, Václavské náměstí 44, 273 51 Unhošť.

## F. Kritéria pro hodnocení žádosti

Komise rady města pro kulturu, sport, volný čas a sociální věci („komise“) zpracuje návrh na přidělení dotací žadatelům podle následujících kritérií:

- a) dotace na projekty
  - zapojení mládeže a veřejnosti na akci;
  - zaměření na pro-rodinné aktivity;
  - odstraňování sociálních bariér, prevence sociálně patologických jevů nebo zaměření na osoby zdravotně znevýhodněné;
  - význam akce z hlediska místního, regionálního, celostátního nebo mezinárodního;
  - podpora důstojného stáří.
- b) dotace na činnost
  - relativní velikost žadatele z hlediska počtu členů;
  - podíl mládeže do 18 let na celkovém počtu členů žadatele;
  - podíl seniorů nad 65 let na celkovém počtu členů žadatele;
  - podíl finanční participace člena na příjmech žadatele;
  - jiné formy podpory žadatele ze strany města vyčíslitelné v Kč;
  - přínos činnosti žadatele pro propagaci města;
  - zaměření na pro-rodinné aktivity;
  - odstraňování sociálních bariér, prevence sociálně patologických jevů nebo zaměření na osoby sociálně znevýhodněné.

O dotacích do 50 000 Kč rozhoduje rada města Unhošť, a to i v těch případech, kdy stejný žadatel podá žádosti o podporu více akcí (projektů), z nichž žádná nepřekročí částku 50 000 Kč. O dotacích nad 50 000 Kč rozhoduje zastupitelstvo města Unhošť.

## G. Lhůty pro rozhodnutí o žádosti

O žádostech na projekty a na činnost rozhodne rada města do 30 dnů od lhůty pro podání žádosti. O dotacích na činnost nad 50 000 Kč rozhodne zastupitelstvo na dubnovém zasedání.

## H. Podmínky pro poskytnutí dotace

Poskytnutí dotace je nenárokové a je zcela v rozhodovací pravomoci rady města, příp. zastupitelstva. Podle novely zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů lze dotaci poskytnout pouze na základě žádosti, který musí obsahovat alespoň:

- a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, bankovní spojení na žadatele;
- b) požadovanou částku, která:
  - u dotace na činnost nesmí být vyšší než 40% prokazatelných výdajů žadatele za předchozí rok (toto omezení se nevztahuje na žadatele, jehož členská základna je minimálně z 60% tvořena osobami nad 65 let);
  - u dotace na projekt nesmí být vyšší než 25% předpokládaných výdajů;
- c) účel, na který žadatel chce dotaci použít;
- d) podrobný položkový rozpočet akce v případě dotace na projekt;
- e) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci členů jeho statutárního orgánu;
- f) seznam případných příloh žádosti;

g) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

Žádost musí dále obsahovat údaje:

- a) počet členů;
- b) mládež do 18 let – dosažených v daném roce včetně (počet členů);
- c) senioři nad 65 let – dosažených v daném roce (počet členů);
- d) členské příspěvky, případně další prokazatelná finanční spoluúčast členů na činnosti žadatele (Kč/rok 2015);
- e) příjmy celkem (Kč/rok 2015);
- f) výdaje celkem (Kč/rok 2015);
- g) jaký nemovitý majetek města žadatel užívá ke své činnosti.

**Požadovaná částka dotace na činnost musí být menší než 40% celkových výdajů žadatele v předcházejícím kalendářním roce. Toto omezení se nevztahuje na žadatele, jejichž členská základna je tvořena alespoň ze 60% osobami staršími nad 65 let.**

**Požadovaná částka dotace na projekt musí být menší než 25% předpokládaných nákladů projektu.**

**Žadatel odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti a má povinnost poskytnout kontrolním orgánům města součinnost při ověřování jejich průkaznosti a hodnověrnosti.**

V případě přiznání dotace musí poskytovatel uzavřít s příjemcem dotace **veřejnoprávní smlouvu**, která musí splňovat náležitosti uvedené v ustanoveních § 10 a), odst. 5, 6, a 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územně samosprávných celků. Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace budou zveřejněny po dobu tří let na webových stránkách města.

### Přílohy

Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace na projekt

Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí dotace na činnost

Příloha č. 3 – Vyúčtování dotace

Unhošť 22.12.2015



doc. Ing. Karel Kopp, CSc.  
místostarosta



Ing. Iveta Koulová  
starostka

Vyvěšeno: 112 -01- 2016  
Sejmuto: 13.4.2016

MĚSTSKÝ ÚŘAD UNHOŠŤ  
273 51 UNHOŠŤ



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE NA PROJEKT

Název projektu:
Termín konání:

Žadatel: .....  
(přesný název fyzické/právníké osoby dle výpisu z obchodního rejstříku, registrační listiny, ŽL apod.)

Sídlo/bydliště: .....

Statutární zástupce\*: .....  
(dle společenské smlouvy, stanov apod.)

Právní forma žadatele: .....  
(fyzická/právníká osoba, spolek, nadace, o.p.s., sportovní klub apod.)

IČ žadatele\*: .....

Peněžní ústav: ..... č. účtu: .....

\* vyplňte v případě, že je přiděleno/stanoveno

Účel použití dotace:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Doba, kdy má být dosaženo účelu:  
.....

Charakter projektu: sociální  pro-rodinný  jiný

Počet dětí a mládeže, kterých se projekt týká (předpoklad)  
**přímo (vlastní členská základna)** .....

**nepřímo (účastníci akce)** .....

V minulých letech jsme byli pořadateli těchto podobných akcí: .....

.....

.....

.....

Proč si myslíte, že by váš projekt měl být dotován z prostředků města Unhoště: .....

.....

.....

<b>Ekonomická rozvaha projektu</b>	
<b>Náklady (výdaje) dle druhů</b> (propagace, pronájem, ceny do soutěží, doprava, apod.)	<b>Výnosy (příjmy) dle druhů</b> (vstupné, dary, tržby za služby, apod.)
<b>Celkem</b>	<b>Celkem</b>

**NÁROK NA DOTACI – V MAXIMÁLNÍ VÝŠI 25%  
Z ROZPOČTOVANÝCH NÁKLADŮ NA PROJEKT:**

**Kč.....**

**TÍMTO ŽÁDÁME O PŘIDĚLENÍ DOTACE VE VÝŠI:**

**Kč.....**

Kontaktní osoba: ..... tel.:.....

E-mail: .....

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé.

Zpracoval: ..... Podpis: .....

Datum zpracování: .....

Datum zpracování: .....

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE NA ČINNOST

Žadatel: .....  
(přesný název fyzické/právnícké osoby dle výpisu z obchodního rejstříku, registrační listiny, ŽL apod.)

Sídlo/bydliště: .....

Statutární zástupce\*: .....  
(dle společenské smlouvy, stanov apod.)

Právní forma žadatele: .....  
(fyzická/právnícká osoba, spolek, nadace, o.p.s., sportovní klub apod.)

IČ žadatele\*: .....

Peněžní ústav: ..... č. účtu: .....

Charakter činnosti: sociální  pro-rodinný  jiný

\* vyplňte v případě, že je přiděleno/stanoveno

Účel, na který bude dotace použita:

.....  
.....

Počet registrovaných členů celkem\*\* .....

Mládež do 18-ti let..... Seniori nad 65 let .....

\*\* přiložte seznam všech registrovaných členů vč.r. narození

Jaký nemovitý majetek města Unhošť užívá žadatel ke své činnosti :

.....

### Vlastní příjmy (výnosy) dle druhů v minulém roce:

- členské příspěvky .....
- účastnické poplatky .....
- vstupné na uskutečněné akce .....
- ostatní .....
- jiná finanční účast (účetně prokazatelná) členů na  
činnost(Kč/rok).....

**Celkem vlastní příjmy (výnosy).....**

**Příjmy (výnosy) z jiných zdrojů v minulém roce**

- sponzorské dary .....
- dotace od zřizovatele .....
- dotace od města Unhošť' .....
- ostatní .....
- Celkem příjmy (výnosy) z jiných zdrojů.....**

**Celkové výdaje (náklady) žadatele za minulý rok.....**

**NÁROK NA DOTACI – V MAXIMÁLNÍ VÝŠI 40% Z CELKOVÝCH VÝDAJŮ (NÁKLADŮ) MINULÉHO ROKU\*\*\***

**Kč.....**

*\*\*\* nevztahuje se na žadatele, jejichž členská základna je tvořena alespoň ze 60% osobami staršími nad 65 let*

**TÍMTO ŽÁDÁME O PŘIDĚLENÍ DOTACE VE VÝŠI Kč.....**

Proč si myslíte, že by vaše činnost měla být dotována z prostředků města Unhoště

.....  
.....  
.....

Kontaktní osoba: ..... Tel.: .....

E-mail:.....

Prohlašuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé.

Zpracoval: ..... Podpis: .....

Datum zpracování: .....

***Vyúčtování dotace z rozpočtu Města Unhoště na rok 2016***

Příjemce:		Druh dotace:
IČ :		Výše dotace:

Číslo řádku	Číslo dokladu	Text - účel	Náklady (výdaje) na projekt nebo činnost (dle přiloženého daňového dokladu)– celková výše (v Kč)	Z dotace města hrazena částka ve výši ( v Kč)
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
<b>Celkem náklady (výdaje) na projekt nebo činnost hrazené z dotace</b>				

***Přehled celkových nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) na projekt nebo z činnosti 2016 (z hlavní knihy nebo peněžního deníku)***

Druhy nákladu (výdaje)	Celkem náklady (výdaje) na činnost (projekt) v Kč	Druhy výnosů (příjmu)	Celkem výnosy (příjmy) na činnost (projekt) v Kč
Materiál		Vstupné	
Služby		Dotace od jiných subjektů	
Opravy		Ostatní výnosy z činnosti	
Cestovné			
Ostatní			
<b>CELKEM náklady (výdaje) v Kč</b>		<b>CELKEM výnosy (příjmy) v Kč</b>	

**Nárok na dotaci - maximální výše dotace na projekt - 25% z celkových skutečných nákladů***(nevztahuje se k dotaci na činnost)* Kč .....**Poskytnutá dotace na projekt (částka uvedena ve smlouvě)**

Kč .....



**Rozdíl mezi poskytnutou dotací a skutečným nárokem na dotaci (k případnému vrácení městu)**

**Kč .....**

**Věcné zhodnocení dotace**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Vyúčtování provedl a za správnost zodpovídá :**

Jméno a příjmení:

Telefon:

Datum :

Razítko a podpis:

---

**Město Unhošť**

**Průběžnou veřejnosprávní kontrolu provedl :**

Jméno a  
příjmení:.....Podpis:.....Datum:.....

**Následnou veřejnosprávní kontrolu provedl:**

Jméno a  
příjmení:.....Podpis:.....Datum:.....

**K vyúčtování doložte:**

Dle veřejnoprávní smlouvy – fotodokumentaci o pořádání akce, vč. doložení skutečnosti, že projekt byl pořádán za podpory města Unhoště

**U dotací do Kč 50 000,--**

fotokopie účetních dokladů, fotokopie bankovních výpisů nebo pokladních dokladů

**U dotací nad Kč 50 000,--**

fotokopie účetních dokladů, fotokopie bankovních výpisů nebo pokladních dokladů, peněžní deník nebo hlavní knihu za příslušné období